

# 2020년 지역기반 로컬크리에이터 활성화 지원사업 (예비)창업가 모집공고 온라인 신청 매뉴얼

## 【안내사항】

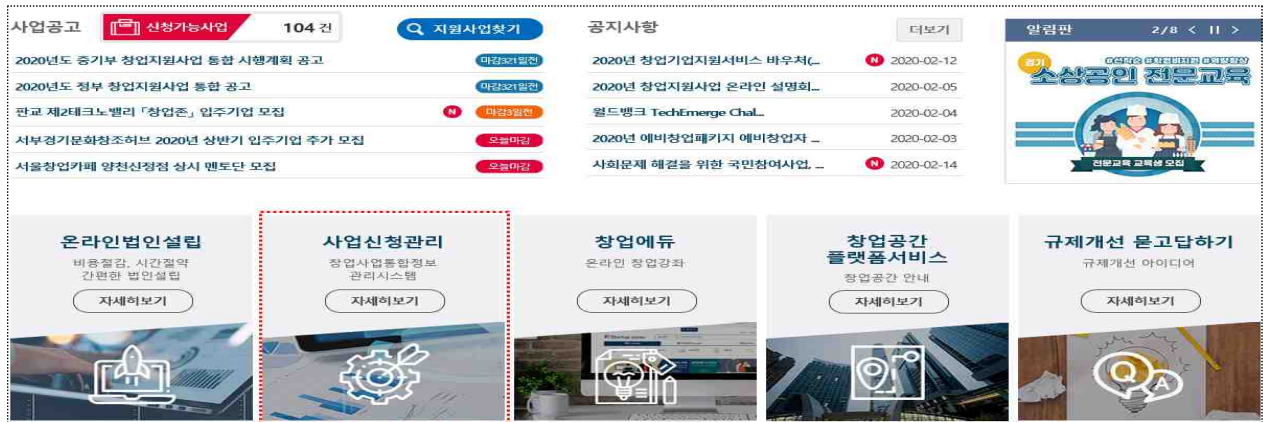
K스타트업 홈페이지 내 사업 신청 관련 문의 ☎1357

1. 2020년 지역기반 로컬크리에이터 활성화 지원사업 (예비)창업가 모집공고 온라인 신청을 위해 K-startup 홈페이지 회원가입이 필요합니다. 회원가입 이후 하단의 매뉴얼에 따라 진행하시기 바랍니다.
2. 지원사업 신청 시 입력한 모든 항목은 추후 증빙자료를 통해 확인되어야 합니다.

## 1

## 신청하기

- ① K-스타트업 홈페이지(www.k-startup.go.kr) 로그인 및 하단의 '사업신청관리' 클릭



- ② 사업신청관리 상단의 '사업신청' - 하단 '사업신청' 클릭 후, '예비창업자' 신청하러가기 버튼 클릭



### ③ 신청전 준비사항 확인 (회원가입 확인 및 필수 S/W확인)

| 구분        | 준비사항   | 확인하기                                |
|-----------|--|-------------------------------------|
| 회원가입 확인   | <p>사업을 신청, 수행하기 위해서는 회원정보에 대한 상세정보가 등록되어 있어야 합니다.<br/>'확인하기' 버튼을 클릭하여, 회원상세정보 등록여부를 확인해 주시기 바랍니다.</p> <p>회원정보 미등록 시, 사업신청을 진행하실 수 없습니다.<br/>회원추가 상세정보는 '마이페이지'에서 등록이 가능합니다.<br/><a href="#">회원정보등록 바로가기</a> &gt; <a href="#">마이페이지 홈</a> &gt; <a href="#">회원상세정보관리</a></p> | <input type="button" value="확인하기"/> |
| 필수 S/W 확인 | <p>사업신청에 필요한 필수 S/W 설치여부를 확인합니다.</p> <p>창업사업 통합정보관리 시스템은 <b>Internet Explorer 10 버전 이상(단, Edge Browser 제외)</b>을 지원합니다.<br/>(웹 보안이 강화됨에 따라 <b>보안에 취약한 Internet Explorer 9 이하 버전은 가능하면 사용하지 않것을</b> 권고드립니다.)</p> <p>'확인하기' 버튼을 누르시면 S/W 설치안내 화면으로 이동합니다.</p>                 | <input type="button" value="확인하기"/> |

### ④ 사업공고 신청하기 화면의 사업공고 목록 중

공고명 (2020년 지역기반 로컬크리에이터 활성화 지원 사업 (예비)창업가 모집공고 확인 후 신청하기 클릭



**(예비)창업자 사업공고 신청하기**

K-startup에서 현재 진행되어 지는 지원사업 공고를 각 사업에 맞게 신청 하실 수 있습니다.  
아래 지원사업 공고 리스트를 보시고 해당 사업에 맞게 신청 하시기 바랍니다.

| 번호 | 사업공고명                                    | 확인하기                                |
|----|--|-------------------------------------|
| 1  | 2020년 지역기반 로컬크리에이터 활성화 지원사업 (예비)창업가 모집공고 | <input type="button" value="신청하기"/> |

### ⑤ '개인(기업) 정보제공 및 신용조회 동의', '창업동의 등 책임 동의' 등 동의 사항에 '동의함' 체크 후 '신청서 작성하기' 클릭

**개인(기업) 정보제공 및 신용조회 동의** ①

동의함  동의하지 않음

---

**고유식별정보 수집 안내**

---

**개인정보처리 위탁 안내**

---

**창업 및 유지 동의 등 책임 동의** ②

동의함  동의하지 않음

---

**중소기업 지원사업 통합관리시스템 정보 활용을 위한 동의** ③

동의함  동의하지 않음

---

④

신청자 필수항목(\*) 표시는 반드시 입력, 필수항목 외의 추가입력은 선택 사항

#### 신청자정보

|                     |   |       |  |
|---------------------|---|-------|--|
| 성명(한글)              | 테스트   | 이메일   |  |
| 성명(영문)              | TEST  | 휴대폰   |  |
| 주민등록번호<br>(외국인등록번호) |   | 국적*   | 대한민국                                   |
| 전화번호(자택)            | 042-1111-0000   | 현재소속* | 테스트기관                                  |
| 현재직업*               | 재직자(연구원및교수제외)   | 근무직종* | 기능,생산직(기능원, 기계조직원)                     |
| 현재직위*               | 해당없음  |       |  |
| 창업여부*               | <input checked="" type="radio"/> 없음 <input type="radio"/> 있음 금회 창업 횟수 0 회 | 업력*   | <input checked="" type="radio"/> 예비창업자 |
| 자택지역*               |   |       |  |
| 주소(자택)              | 대전광역시   |       |  |

- ◎ 신청자 정보는 회원가입 정보를 기반으로 입력됩니다.  
기본 입력 사항을 변경할 경우, 마이페이지에서 변경하실 수 있습니다.
- ◎ 일반 바우처 지원사업은 예비창업자 혹은 창업 3년 이내의 기 창업 기업만 가능합니다.

#### 창업여부

|             |  |             |              |
|-------------|--|-------------|--------------|
| 창업여부        | 기창업  | 창업예정일*      |              |
| 창업형태*       | <input checked="" type="radio"/> 개인 <input type="radio"/> 법인 | 창업일(법인등록일)* | 2014-01-01   |
| 기업명         | 테스트기관  | 사업자등록번호     |              |
| 전화번호(사업장)*  |  | 법인등록번호      |              |
| 주생상품(주요서비스) |  | 매출액(원)      | 0 (2019년 기준) |
| 사원수         | 0  |             |              |
| 산업분류*       |  |             |              |
| 주소(사업장)*    | 우편번호 06247   | 우편번호 조회     |              |

- ◎ 창업여부 정보는 회원가입 정보를 기반으로 입력됩니다.  
기본 입력 사항을 변경할 경우, 마이페이지에서 변경하실 수 있습니다.

▶ 주요 성과현황

| 구분         | 2018년                | 2019년                | 비고                   |
|------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 매출액(원)     | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 수출액(원)     | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 투자유치액(원)   | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 신규 고용인원(명) | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

- ◎ **창업자**의 경우, 주요 성과 현황은 **필수 입력사항**입니다.
- ◎ 매출액 : 해당기간 동안 발생한 매출실적 기재
- ◎ 수출액 : 해당기간 동안의 수출액을 송장 발행 당시 환율을 기준으로 원화로 기재
- ◎ 투자유치액 : 해당기간 동안 발생한 지원받은 투자금액 기재
- ◎ 고용인원 : 해당기간 동안 발생한 신규 고용인원 기재 (대표자 제외)

▶ 과제정보

|            |   |
|------------|---|
| 아이템명 *     | <input type="text" value="창업진흥원 사업화"/>                                    |
| 아이템 내용 *   | <input type="text" value="창업진흥원 사업화"/>                                    |
| 지원분야 *     | 지식서비스 <input type="button" value="v"/>                                    |
| 창업(희망)지역 * | 경남 <input type="button" value="v"/>                                       |
| 전문기술분야 *   | 정보·통신 <input type="button" value="v"/> 앱 <input type="button" value="v"/> |
| 주관기관 *     | --선택-- <input type="button" value="v"/>                                   |

- ◎ 아이템명, 아이템 내용 : 본인 아이템 명 및 아이템 관련 간략한 내용 작성
- ◎ 지원분야 : '지식서비스', '제조' 중 선택
  - 제조업 : 산업분류명 1에서 제조업
  - 지식서비스업 : '산업분류명1'에서 출판,영상,방송통신 및 정보서비스업/ 전문,과학 및 기술서비스업/교육서비스업/보건업 및 사회복지 서비스업, '산업분류명2'에서 사업지원 서비스업/창작,예술 및 여가관련 서비스업
- ◎ 창업(희망)지역 · 전문기술분야 : 창업(희망)지역 및 전문기술 분야 선택
- ◎ 주관기관 : **지역 자원 소재지와 관련된 지역의 주관기관 선택(17곳 중 1곳 선택)**  
 EX) 서울창조경제혁신센터 → 서울 위치, 광주창조경제혁신센터 → 광주 위치

**정부지원사업 기 수혜이력**

초기화 + 추가 - 삭제

|      |                         |      |          |
|------|-------------------------|------|----------|
| 사업명  | 청년창업사관학교                | 과제명  | 창업성공패키지  |
| 협약금액 | 100,000                 | 지원기관 | 중소기업진흥공단 |
| 지원기간 | 2018-11-01 ~ 2019-11-28 |      |          |



아래 안내 내용과 같이 진행하시기 바랍니다.

정부지원사업 기 수혜이력은 사업명, 과제명, 협약금액, 지원기관, 지원기간을 모두 작성하여야 합니다.

◎ 정부지원사업 수혜 이력이 없는 경우, 입력 불필요 (현재 수혜 중인 경우, 이력 작성)

**지원분야 및 투자내역**

|         |   |
|---------|---|
| 지원분야    | <input type="radio"/> 일반유형 <input type="radio"/> 투자연계 유형            투자연계형일 경우 아래 세부사항은 필수입니다. |
| 투자일     | 공고일 기준 2년 이내(2018.2.20.~2020.2.20.)의 투자유치 이력만 인정됩니다.  |
| 투자금액(원) |   |
| 투자사     |   |
| 투자지원내용  | 본 사업에 신청한 동일한 마미템으로 투자 받은 경우만 인정됩니다.  |

★지원분야 - 투자연계 유형 지원 시, 투자내역 입력 필수★

- ◎ 투자일은 공고일로부터 2년 이내(2018.2.20.~2020.2.20.)의 실적만 인정합니다.
- ◎ 투자금액은 원 단위로 입력
- ◎ 투자사의 기업명을 작성
- ◎ 본 지원사업에 지원하는 동일 아이템으로 지원받아야 투자연계형으로 신청 가능

**지역 활용지원**

|                          |   |
|--------------------------|---|
| 자원명                      |   |
| 자원형태                     | <input type="radio"/> 유형 <input type="radio"/> 무형 |
| 자원유형 (폐건물, 유적지, 지역 문화 등) |   |
| 자원 소재지역 (소재지)            |   |

- ◎ 자원명 : 활용하는 지역 자원의 자원명을 작성 EX) 00해변, 자연경관 등
- ◎ 자원형태 : 유형, 무형 중 선택
- ◎ 자원유형 : 유형(폐건물, 유적지 등), 무형(문화 유산, 무형 예술 형태, 문화 등)
- ◎ 자원소재지역 : (유형) 소재지의 동까지 입력, (무형) 입력 불필요



**▶ 지원사업 수혜 이력**

타부처에서 하기 4개의 지원사업 수혜이력을 확인해주세요.

|                        |   |
|------------------------|---|
| 행정안전부 '마을기업' *         | <input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오 |
| 국토교통부 '수요자중심형 도시 재생' * | <input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오 |
| 고용노동부 '사회적기업 지원' *     | <input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오 |
| 기획재정부 '협동조합' *         | <input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오 |

◎ 중소기업부 외 타부처의 지원사업 수혜 이력 유무를 수혜 연도 불문하고 체크

**▶ 직원현황**

초기화 + 추가 - 삭제

|         |                      |         |                      |
|---------|----------------------|---------|----------------------|
| 성명      | <input type="text"/> | 직급      | <input type="text"/> |
| 주요 담당업무 | <input type="text"/> | 학력 및 경력 | <input type="text"/> |
| 성명      | <input type="text"/> | 직급      | <input type="text"/> |
| 주요 담당업무 | <input type="text"/> | 학력 및 경력 | <input type="text"/> |

◎ 직원이 있는 경우 항목 값 입력 후, '저장하기-다음단계' 클릭

◎ 팀원이 없는 경우 입력 불필요 (공란), '저장하기-다음단계' 클릭

창업 동기 및 설문 조사 응답 이후 **저장하기** 클릭, 이후 **다음단계** 클릭

**3 02 STEP 고용현황 등록**

**▶ 고용현황**

초기화 + 추가 - 삭제

|      |                      |        |   |
|------|----------------------|--------|---|
| 성명   | <input type="text"/> | 주민등록번호 | <input type="text"/> - ●●●●●● <input type="button" value="확인"/> |
| 전화번호 | <input type="text"/> | 이메일    | <input type="text"/>  |
| 핸드폰  | <input type="text"/> | 소속     | 테스트기관   |
| 팩스   | <input type="text"/> | 직위     | 공동대표  |
| 역할구분 | 공동대표자 ▼              |        |   |
| 성명   | <input type="text"/> | 주민등록번호 | <input type="text"/> - ●●●●●● <input type="button" value="확인"/> |
| 전화번호 | <input type="text"/> | 이메일    | <input type="text"/>  |
| 핸드폰  | <input type="text"/> | 소속     | 테스트기관   |
| 팩스   | <input type="text"/> | 직위     | 주임  |
| 역할구분 | 팀원 ▼                 |        |   |

◎ 기창업자의 경우 고용현황을 작성해주시고, 예비창업자의 경우 작성하지 마시기 바랍니다.

## ▶ 제출서류



파일첨부 버튼을 클릭하셔서 준비한 제출서류를 등록해주시기 바랍니다.  
 등록하신 서류는 PDF로 변환되어 저장되며, 접수 마감시기의 접수량에 따라  
 변환에 다소 시간이 걸릴 수 있습니다.

> 파일첨부하기

| 문서유형                    | 서식 | 파일명          | 변환상태 | 원본확인 | 문서확인 | 필수여부 |
|-------------------------|----|--------------|------|------|------|------|
| 사업계획서                   |    | shortcut.hwp | 성공   |      |      | 필수   |
| 투자계약서(투자연계형의 경우 필<br>수) |    |              |      |      |      |      |

- ◎ (공통) 파일 첨부하기 클릭 후 '사업계획서' 파일 원본(한글파일) 첨부하여 전송하기  
 ⇒ 서류 업로드 후 정상 첨부 확인, 하단의 제출하기 버튼클릭
- ◎ 투자연계형 선택시, 투자계약서 필수 업로드

- 감사합니다 -