

**2021년도
한국관광공사
관광기업 지원센터 (서울)
입주공고**

2020. 10

**관광기업지원실
관광일자리팀**

I. 입주모집 개요

□ **입주 공간** : 기업 규모와 성장단계에 부합하는 맞춤형 공간 제공

- 주 소 : 서울시 중구 청계천로 40 한국관광공사 서울센터
- 공 간 : 7층, 8층 및 10층 / 각 층 면적 : 1,091.1m²

규 모*	입주가능 기업 수	전용면적
4인실	1개	21.1m ² (6.4평)
6인실	9개	24.2~24.8m ² (7.3~7.5평)
10인실	2개	49.6~50.9m ² (15~15.4평)

* 규모 별 신청현황에 따라 층 배정, 공간 구성은 다소 조정될 수 있으며, 공간 규모 별 심사를 진행하고, 적합한 기업이 없을 경우 선정하지 않을 수도 있음.

□ **입주모집 대상** : 중소기업기본법 제2조에 따른 중소기업으로
관광과 관련된 창의적이고 지속가능한 사업을 영위하고 있는
개인사업자 또는 법인사업자

[참여 제외대상]

- 타 정부·공공기관·지자체 보육센터 입주기업
(추후 중복입주가 확인될 경우, 입주 취소 및 퇴거조치)
- 휴·폐업, 협약 포기, 제재 기업 등

□ **입주공고 및 입주 기간**

- 입주공고 기간 : 2020.10.7(수) ~ 10.28(수) 15:00 (3주간)
- 접수방법

관광벤처사업 공모전 선정기업	일반 관광중소기업
관광벤처 인트라넷(www.tourventure.co.kr) 신청게시판 댓글 접수	상생누리(wininnuri.or.kr) 회원가입 및 온라인 접수

- 입주기간
 - 1차 입주기간 : 2021.1.1~2021.12.31(입주기간 종료 2개월 전 연장심사)
 - 입주연장 : 심사를 통해 1년 단위, 2회까지 연장가능(2023.12.31까지)
 - * 신규 선발의 경우 매년 입주연장 심사 통과를 조건으로 최대 3년까지 입주 가능
 - * 기존 스마트워크 공간(1인석) 이용 기업은 입주기간을 포함하지 않음.
 - 예비입주기업으로 선정된 모든 기업은 2021.1.1일자로 계약체결(보증금에 대한 보험증권 제출)을 해야 하며, 계약일자(1.1)를 기준으로 관리비 및 임차료 산정
 - * '21.1.31일까지 입주하지 않을 경우 계약해지 및 1.31까지의 관리비 및 임차료 납부

II. 입주기업 지원내용

□ 지원개요

구분	전용면적			공용면적	부가세*
	구분	자부담	기금		
임차료	1년차	0%	100%	기금지원	자부담
	2년차	30%	70%		
	3년차	50%	50%		
	관리비	자부담			

* 추후 입주기업이 관할세무서에 별도 환급 신청 가능

□ 납부금액(월 기준)

구분	입주규모	전용면적*	구분	자부담**
독립공간	4인실	21.10m ²	1년차	570,490원
			2년차	764,690원
			3년차	894,190원
	6인실	24.81m ²	1년차	676,720원
			2년차	905,130원
			3년차	1,057,320원
	10인실	49.63m ²	1년차	1,341,760원
			2년차	1,798,560원
			3년차	2,103,170원

* 전용면적은 층별, 위치별로 다소 차이가 있을 수 있음

** 연장평가 상위 30% 내외 우수기업은 2~3년차에도 전용면적 임차료 100% 기금지원

□ 지원 상세내용

구분	내용
임대료 101,250원/3.3m ² (평);월, 부가세 별도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 1차 입주기간 전액 지원 (부가세는 자부담) ○ 이후 평가를 통해 연차별 차등지원 (전용면적) <ul style="list-style-type: none"> - 2년차 70%, 3년차 50%, 우수기업(평가 상위 30% 내외)은 100% 지원 ※ 기존 입주기업의 경우 기 입주기간을 포함하여 연차 산정
관리비 39,000원/3.3m ² (평);월, 부가세 별도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 해당 전용면적 자부담, 공용면적 관리비는 기금 지원 ○ 기금 지원금액의 부가세는 자부담 후 기업별 환급 신청 * 임대료, 관리비 중 지원금(기금)의 부가세에 해당하는 금액은 추후 입주기업이 관할세무서에 별도 환급 신청

구분	내용
보증금	○ 임대면적(전용+공용) 임차료 및 관리비 3개월 분에 해당하는 자부담과 기금 총액 (이행보증보험증권으로 갈음)
회의실, 강의실	○ 온라인 사전예약제 운영
사무기기	○ 자비구입 및 자율 배치
인터넷	○ 사무실별 회선제공 (포트·랜선 대여) ※ 개별설치 인터넷 사용료 등은 자부담해야함
주차	○ 자부담 월정주차 가능 (21만원/부가세별도) ※ 단, 서울센터 리모델링 공사기간 동안 사용 제한

※ 문체부 등 정부방침에 따라 입주기간, 지원내용 등이 계약기간 이내라도 변경될 수 있음.

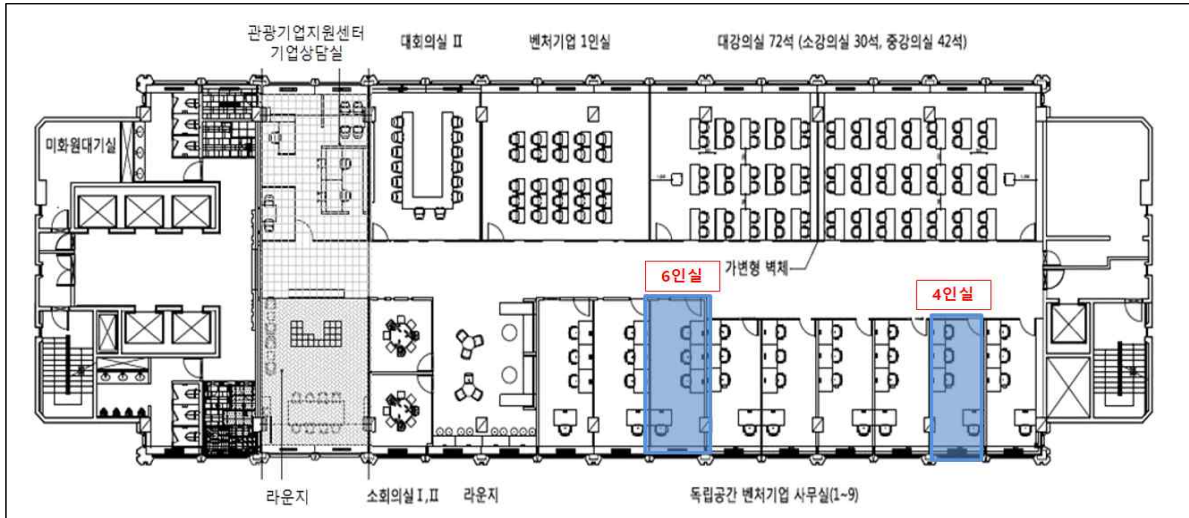
※ 감정평가 등에 따라 임대료 및 관리비는 조정될 수 있음 (2년마다 시행)

[참고사항] 2021년도 한국관광공사 서울센터 건물 공사 안내

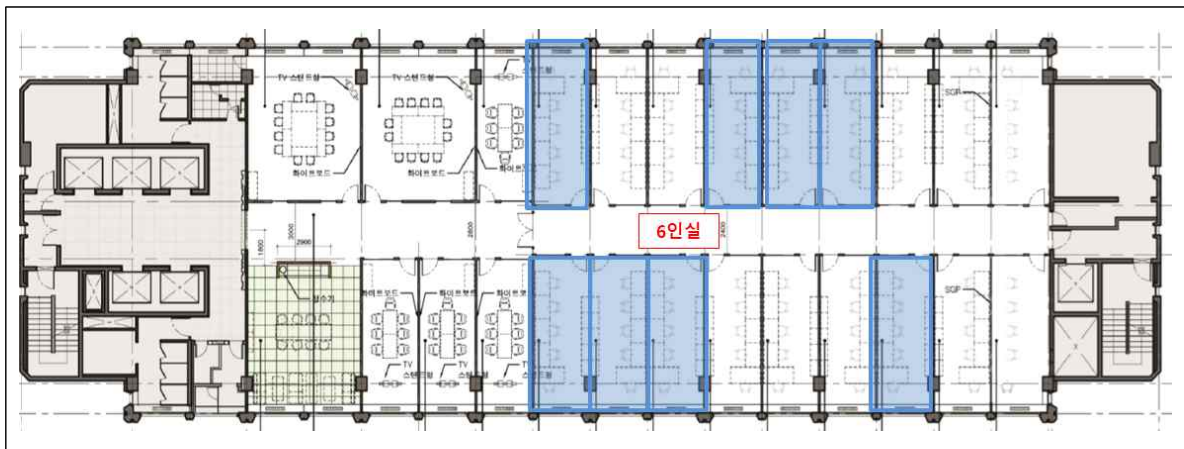
공사내용	공사 서울센터 건물 리모델링 및 관광기업지원센터 확대조성 증축공사
공사기간	2021.1~8월말 (예정)
공사대상	지상1~5층 및 9층 (관광기업지원센터 7~8층, 10층 및 지하1~3층 보강공사 일부진행 가능)
참고사항	- 공사에 따른 소음공해 및 진동, 분진이 발생할 수 있음 - 공사기간 중 주출입구, 로비 일부 및 지하주차장 사용제한 또는 불가 - 공사 기간 및 일정은 변동 가능하며, 입주기업 대상 사전 고지 예정

III. 공간구성 안내

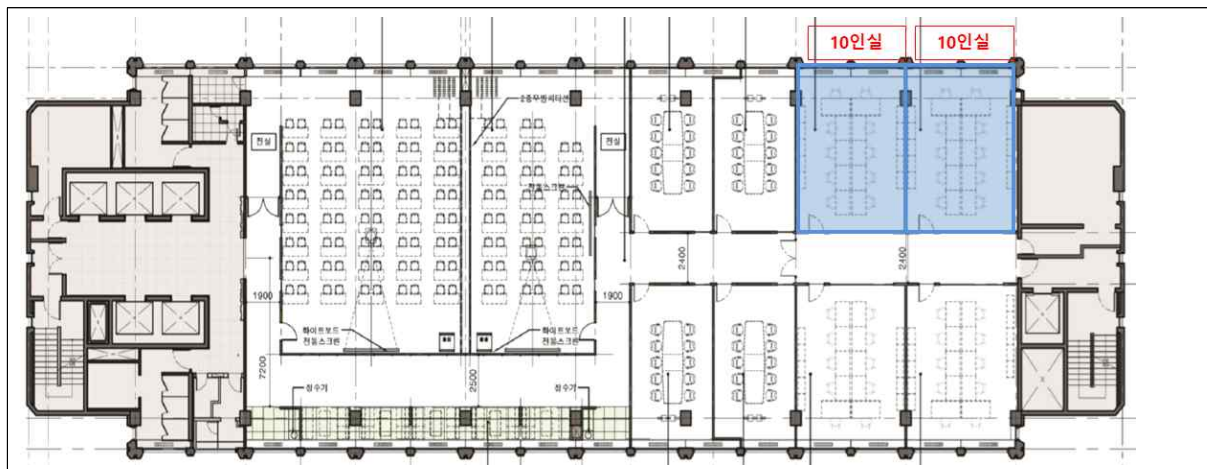
- 7층 : 사무공간(스마트워크공간, 6인실 3개, 4인실 6개)
회의실 3, 라운지 및 미팅룸, 아카데미, 기업 상담실



- 8층 : 사무공간(6인실 14개, 10인실 2개), 소회의실 4, 중회의실 2

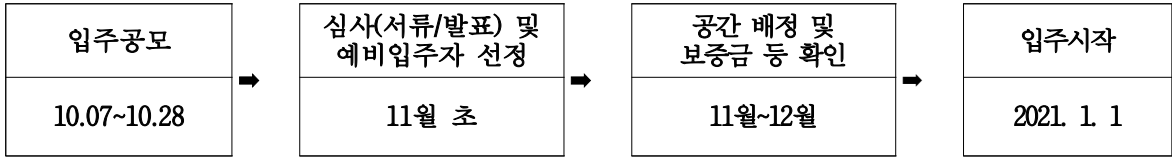


- 10층 : 벤처기업 사무공간(10인실 4개), 협업/교육공간(40석), 라운지(소테이블 7개), 중회의실 4, 다목적홀(70석)



IV. 선정절차 및 입주안내

□ 입주 일정



□ 신청서류 목록

구 분	내 용	비 고
입주 신청서(양식 1)	(양식 1) 내용 작성 후 도장/직인 또는 서명 날인	신청양식 1~4 및 사업자등록증(스캔파일) 등 제출서류 일체를 1개의 파일로 압축 후 제출 *신청양식 별도 첨부
실적 및 성과 보고서(양식 2)	(양식 2)에 의거 작성	
사업수행계획서(양식 3)	(양식 3)에 의거 작성 - 15페이지 이내(초과시 감점) - 파일용량 20M 이내	
사업자등록증		
건강보험 사업장 가입자 명부 (취득/상실일 표기 必)	- 현재 근무 가능인원 확인 - 구체적인 직원 채용계획이 있을 경우 사업수행계획서에 명기 (증빙자료 별도 포함)	
부가세과세표준증명원	2020.1.1.~2020.9.30. 기준	
재무제표증명원	최근 2년 기준 - 설립 2년 미만 기업의 경우 제출할 수 있는 연도만 제출 - 설립 1년 미만 기업의 경우 개시 대차대조표 사본 제출	
개인정보 수집·이용·제공 동의서(양식 4)	첨부양식 대표자 서명, 스캔 후 PDF 제출 (추후 예비입주자로 선정됐을 경우 입주 예정인력 전원 서명 및 제출)	
가점 증빙서류	가점을 객관적으로 증명할 수 있는 서류 일체 (확인증, 승인공문 등)	
발표심사(PT) 자료	사업수행계획서를 요약/정리한 발표심사 자료 - 20페이지 이내(초과시 감점) - 파일용량 20M 이내	
국세/지방세 납세증명서		추후 예비입주자로 선정됐을 경우 제출

□ 평가 항목

- 사업 추진능력 : 입주목적의 타당성, 인적자원 및 조직구성 등
- 사업계획의 우수성 : 사업 아이템의 독창성 및 차별성 등
- 수익모델 및 향후 추진계획 : 고용창출 효과, 입주기업 간 협업계획 등
- 가점기준

구 분	가점**
한국관광공사 관광벤처사업 공모전 수상기업 (예비관광벤처기업, 초기관광벤처기업, 성장관광벤처기업, 재도전관광벤처기업)*	3
관광분야 사업아이템·아이디어 관련 특허권 또는 실용신안권을 보유중인 자	3
한국관광공사 관광벤처 지원사업 수상/선정/수혜기업 (관광 크라우드펀딩, 관광 액셀러레이팅, 관광기업 협업 프로젝트, 글로벌 선도기업 육성사업, 관광 플러스팁스, 관광기업 혁신바우처 지원사업)	2
해양관광벤처기업, 공사 상생협력기업, 예비창업패키지 관광분야 선정기업	2

* 예비·초기 ('17~'20년), 성장벤처 ('16~'20년), 재도전 ('19~'20년) 선정기업 중 자격유지 중인 기업

** 해당되는 가점항목이 다수일 경우 **최고 가점항목 1개만 인정 (중복·합산 불가)**

○ 배점기준

구 분	배 점											
I. 계량지표(정량적 지표)	10											
1. 당해연도 고용	5											
<table border="1"> <thead> <tr> <th>구 분</th> <th>5명 이상</th> <th>4명</th> <th>3명</th> <th>2명</th> <th>1명</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>배 점</td> <td>5</td> <td>4</td> <td>3</td> <td>2</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>		구 분	5명 이상	4명	3명	2명	1명	배 점	5	4	3	2
구 분	5명 이상	4명	3명	2명	1명							
배 점	5	4	3	2	1							
2. 당해연도 매출(단위 : 원)	5											
<table border="1"> <thead> <tr> <th>구 분</th> <th>5억 초과</th> <th>3억 이상 ~5억 미만</th> <th>1억 이상 ~3억 미만</th> <th>5천만 이상~ 1억 미만</th> <th>5천만 미만</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>배 점</td> <td>5</td> <td>4</td> <td>3</td> <td>2</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>		구 분	5억 초과	3억 이상 ~5억 미만	1억 이상 ~3억 미만	5천만 이상~ 1억 미만	5천만 미만	배 점	5	4	3	2
구 분	5억 초과	3억 이상 ~5억 미만	1억 이상 ~3억 미만	5천만 이상~ 1억 미만	5천만 미만							
배 점	5	4	3	2	1							
II. 비계량 지표(정성적 지표)	90											
1. 사업의 창의성	1) 사업의 혁신성, 차별성, 융합성	10										
2. 시장 및 사업모델	1) 시장현황 및 목표고객 유지 타당성 2) 사업모델의 실현정도	10										
3. 사업전략 및 추진실적	1) 목적, 인력 및 조직운영 실행 2) 홍보 및 판로개척 실행 3) 재무계획 실행	20										
4. 사업실행정도	1) 올해 목표상품 및 서비스 인프라 (시설, IT 플랫폼 등) 개발 실적	10										
5. 사업의 지속성	1) 사업의 지속성(이해관계자 대응 포함) 2) 리스크 및 대응방안 3) 매출구조 또는 수익구조의 적절성	20										
6. 리더십	1) 사업자의 전문성 및 능력 적용 2) 사업자의 사업추진 의지	10										
7. 지원센터 활용도	1) 지원센터 네트워크 참여 및 활용계획	10										
총 점	100											

붙임 : 2021 관광기업지원센터 입주 신청 양식 1부. 끝.